



**Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация  
«Колледж экономики, права и информационных технологий»  
(АНО ПОО «КЭПиИТ»)**

---

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор АНО ПОО «КЭПиИТ»  
А.Б. Ярошук  
«02» марта 2023 г.



**Рабочая программа учебной дисциплины**

**СГ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**для специальности СПО**

09.02.08 Интеллектуальные интегрированные системы

*(программа подготовки специалистов среднего звена)*

Москва, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.08 Интеллектуальные интегрированные системы, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 декабря 2022 N 1095

**Организация-разработчик:** Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация «Колледж экономики, права и информационных технологий»

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1.	Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:	4
1.2.	Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1.	Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
2.2.	Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к социально-гуманитарному циклу.
- 1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: цель учебной дисциплины - формирование знаний и умений, соответствующих ОК 02, ОК 09

### Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Номер /индекс компетенции по ФГОССПО	Содержание компетенции	В результате изучения профессионального модуля обучающиеся должны:		
		знать	уметь	иметь практический опыт
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы.	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов по видам учебной работы</b>
<b>Общий объем учебной нагрузки</b>	<b>124</b>
<b>Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>124</b>
в том числе:	
<i>лекционные занятия</i>	
<i>лабораторные работы</i>	<i>124</i>
<b>Курсовое проектирование</b>	
<b>Консультации</b>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Повседневное общение</b>			
<b>Тема 1. Система образования в России и за рубежом</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	Лексические единицы, обслуживающие тему. Грамматический материал: - разряды существительных; - число существительных; - притяжательный падеж существительных - глагол-связка - времена английского глагола. The Present Simple.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>12</b>	
	Практическое занятие 1 Система образования в Российской Федерации	2	
	Практическое занятие 2. Наш колледж	2	
	Практическое занятие 3. Школьное образование в Великобритании	2	
	Практическое занятие 4. Высшее образование в Великобритании	2	
Практическое занятие 5. Школьное образование в США	2		
Практическое занятие 6. Высшее образование в США.	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 2. Различные виды искусств. Мое хобби.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	

	<p>Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды прилагательных; - степени сравнения прилагательных; - сравнительные конструкции с союзами</p> <p><b>Говорение и аудирование</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме;</li> <li>- относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространённых стандартных ситуациях повседневного общения;</li> <li>- участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнёра и своего мнения по обсуждаемой теме)</li> </ul>		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>10</b>	
	Практическое занятие 7. Увлечения. Полезные хобби.	2	
	Практическое занятие 8. Мое Хобби.	2	
	Практическое занятие 9. Театр.	2	
	Практическое занятие 10. Кино.	2	
	Практическое занятие 11. Музыка. Тестирование.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 3. Здоровье и спорт</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	<p>Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды числительных; - употребление числительных; - обозначение времени, обозначение дат - времена глагола группы PAST</p> <p><b>Говорение и аудирование</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме;</li> <li>- относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространённых стандартных ситуациях повседневного общения;</li> <li>- понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявление, информационная реклама), соответствующих тематике обучения;</li> <li>- участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации,</li> </ul>		

	<p>обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнёра и своего мнения по обсуждаемой теме);</p> <p><b>Чтение и перевод</b></p> <p>- чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале.</p>		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>12</b>	
	Практическое занятие 12. Спорт. Виды спорта	2	
	Практическое занятие 13. Спорт и здоровый образ жизни.	2	
	Практическое занятие 14. Плохие привычки.	2	
	Практическое занятие 15. Здоровье превыше всего.	2	
	Практическое занятие 16. Олимпийские игры.	2	
	Практическое занятие 17. Проект-презентация «День здоровья»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 4.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
<b>Путешествие.</b>	<b>Языковой материал:</b>		
<b>Поездка за границу.</b>	<p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- личные, притяжательные местоимения;</li> <li>- указательные местоимения;</li> <li>- возвратные местоимения;</li> <li>- вопросительные местоимения;</li> <li>- неопределенные местоимения</li> <li>- структура I'd rather, you'd better</li> </ul> <p><b>Говорение и аудирование</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме;</li> <li>- относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространённых стандартных ситуациях повседневного общения и элементарного общения;</li> <li>- понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявление, информационная реклама), соответствующих тематике обучения;</li> <li>- участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнёра и своего мнения по обсуждаемой теме);</li> </ul>		



	<p><b>Чтение и перевод</b> - чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале.</p> <p><b>Учебно-познавательные умения</b> - использование переводных (двуязычных) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы.</p>		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>12</b>	
	Практическое занятие 18. Путешествие поездом. На вокзале	2	
	Практическое занятие 19. Путешествие самолетом. В аэропорту.	2	
	Практическое занятие 20. Покупка ж/д и авиабилетов.	2	
	Практическое занятие 21. В гостинице. Типы гостиничных номеров.	2	
	Практическое занятие 22. В гостинице. Бронирование и заселение.	2	
	Практическое занятие 23. Оформление въездной визы и таможенной декларации.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 5. Моя будущая профессия, карьера</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	<p><b>Языковой материал:</b> Лексический материал по теме. Грамматический материал: - видовременные формы глагола; - оборот thereis/ thereare - имя существительное (неисчисляемые/ исчисляемые, множественное число. Притяжательный падеж). Артикль. Имя прилагательное (степени сравнения)</p> <p><b>Говорение и аудирование</b> - сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; - относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространённых стандартных ситуациях повседневного общения; - понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявление, информационная реклама), соответствующих тематике обучения; - участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнёра и своего мнения по обсуждаемой теме);</p> <p><b>Письмо</b></p>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление резюме</li> </ul> <p><b>Чтение и перевод</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале;</li> <li>- полный и выборочный перевод со словарём текстов (в объёме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.</li> <li>- выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, её анализ и обобщение</li> </ul>		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>12</b>	
	Практическое занятие 24. Проблемы безработицы и возможные решения.	2	
	Практическое занятие 25. Образование и безработица.	2	
	Практическое занятие 26. Поиск работы.	2	
	Практическое занятие 27. Карьерная лестница.	2	
	Практическое занятие 28. Документы для поступления на работы. Виды резюме.	2	
	Практическое занятие 29. Работа и учеба за границей.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>-</b>	
<b>Тема 6. Правила ведения переговоров и переписки.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
	<p><b>Языковой материал:</b></p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сложные предложения;</li> <li>- Местоимения (личные, притяжательные, указательные, неопределённые, вопросительные). Наречие (степени сравнения). Предлоги.</li> <li>- наречия some, any, no, every и их производные.</li> </ul> <p><b>Говорение и аудирование</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме;</li> <li>- относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространённых стандартных ситуациях повседневного общения;</li> <li>- понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявление, информационная реклама), соответствующих тематике обучения;</li> <li>- участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнёра и своего мнения по обсуждаемой теме);</li> </ul>		

	<p><b>Письмо</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление личного и делового письма, приглашения, поздравления по образцу.</li> </ul> <p><b>Чтение и перевод</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале;</li> <li>- полный и выборочный перевод со словарём текстов (в объёме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.</li> </ul> <p><b>Учебно-познавательные умения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование переводных (двуязычных) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы;</li> <li>- выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, её анализ и обобщение</li> </ul>		
	<b>В том числе, практических и лабораторных занятий</b>	<b>10</b>	
	Практическое занятие 30. Правила ведения личной беседы.	<b>2</b>	
	Практическое занятие 31. Правила ведения деловой беседы.	<b>2</b>	
	Практическое занятие 32. Деловые и личные приглашения и ответы на них.	<b>2</b>	
	Практическое занятие 33. Поздравления.	<b>2</b>	
	Практическое занятие 34. Деловые письма.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>-</b>	
<b>Тема 7.</b> <b>История развития</b> <b>электроники.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	<p><b>Языковой материал:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексические единицы, обслуживающие тему</li> <li>- типы предложений (повествовательное, побудительное, вопросительное).</li> <li>- типы вопросов.</li> </ul> <p><b>Говорение и аудирование</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме;</li> <li>- относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространённых стандартных ситуациях повседневного общения;</li> <li>- понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявление, информационная реклама), соответствующих тематике обучения;</li> <li>- участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнёра и своего мнения по обсуждаемой теме);</li> </ul>		

	<p><b>Письмо</b> - составление плана/ аннотации текста;</p> <p><b>Чтение и перевод</b> - чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале; - полный и выборочный перевод со словарём текстов (в объёме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.</p> <p><b>Учебно-познавательные умения</b> - использование переводных (двуязычных) и толковых (однойязычных) словарей и другой справочной литературы; - использование современных электронных ресурсов (в том числе сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях;</p>		
	<b>В том числе, практических и лабораторных занятий</b>	<b>12</b>	
	Практическое занятие 35. Наука и технология.	2	
	Практическое занятие 36. Компьютерная грамотность.	2	
	Практическое занятие 37. Первые счетные устройства.	2	
	Практическое занятие 38. Развитие электроники.	2	
	Практическое занятие 39. Первые компьютеры.	2	
	Практическое занятие 40. Четыре поколения компьютеров.	2	
	Практическое занятие 41. Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Раздел 2</b>	<b>Профессиональное общение</b>		
<b>Тема 2.1 Компьютеры и их функции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	<p><b>Языковой материал:</b> - Лексический материал по теме. Грамматический материал: - времена группы Continuous; - имя числительное (количественные, порядковые). - неличные формы глагола.</p> <p><b>Говорение и аудирование</b> - сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; - относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространённых стандартных ситуациях повседневного общения;</p>		

	<p>- понимание основного содержание и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявление, информационная реклама), соответствующих тематике обучения;</p> <p>- участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнёра и своего мнения по обсуждаемой теме);</p> <p><b>Письмо</b></p> <p>- составление плана/ аннотации текста;</p> <p><b>Чтение и перевод</b></p> <p>- чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале;</p> <p>- полный и выборочный перевод со словарём текстов (в объёме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.</p> <p><b>Учебно-познавательные умения</b></p> <p>- использование переводных (двухязычных) и толковых (однойязычных) словарей и другой справочной литературы;</p> <p>- использование современных электронных ресурсов (в том числе сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях;</p> <p>- выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, её анализ и обобщение</p>		
	<b>В том числе, практических и лабораторных занятий</b>	<b>12</b>	
	Практическое занятие 42. Что такое компьютер? В мире компьютеров.	2	
	Практическое занятие 43. Аппаратное обеспечение.	2	
	Практическое занятие 44. Компьютерные операции и типы данных.	2	
	Практическое занятие 45. Программное обеспечение	2	
	Практическое занятие 46. Операционные системы.	2	
	Практическое занятие 47. Разработка презентации «Устройство ПК».	2	
	Тестирование.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>-</b>	
<b>Тема 2.2. Компьютерные системы и обработка данных</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>Языковой материал:</b></p> <p>- лексические единицы, обслуживающие тему</p> <p>- Типы предложений: неопределённо-личные, безличные.</p> <p><b>Говорение и аудирование</b></p>	<b>14</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме;</li> <li>- относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространённых стандартных ситуациях повседневного общения;</li> <li>- понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявление, информационная реклама), соответствующих тематике обучения;</li> <li>- участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнёра и своего мнения по обсуждаемой теме);</li> </ul> <p><b>Письмо</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана/ аннотации текста;</li> </ul> <p><b>Чтение и перевод</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале;</li> <li>- полный и выборочный перевод со словарём текстов (в объёме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.</li> </ul> <p><b>Учебно-познавательные умения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование переводных (двуязычных) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы;</li> <li>- использование современных электронных ресурсов (в том числе сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях;</li> <li>- выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, её анализ и обобщение</li> </ul>		
	<b>В том числе, практических и лабораторных занятий</b>	<b>14</b>	
	Практическое занятие 48. Обработка данных.	2	
	Практическое занятие 49. Системы обработки данных.	2	
	Практическое занятие 50. Преимущества компьютерной обработки данных.	2	
	Практическое занятие 51. Архитектура компьютерной системы.	2	
	Практическое занятие 52. Аппаратное и программное обеспечение.	2	
	Практическое занятие 53. Встроенное программное обеспечение. Тестирование.	2	
	Практическое занятие 54. Разработка проекта-презентации «Архитектура КС».		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 2.3</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	

<b>Центральный процессор и память</b>	<p><b>Языковой материал:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексические единицы, обслуживающие тему</li> <li>- способы словообразования в изучаемом языке: словосложение.</li> <li>- Страдательный залог (группа Simple).</li> </ul> <p><b>Говорение и аудирование</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме;</li> <li>- относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространённых стандартных ситуациях повседневного общения;</li> <li>- понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявление, информационная реклама), соответствующих тематике обучения;</li> <li>- участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнёра и своего мнения по обсуждаемой теме);</li> </ul> <p><b>Письмо</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана/ аннотации текста;</li> </ul> <p><b>Чтение и перевод</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале;</li> <li>- полный и выборочный перевод со словарём текстов (в объёме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.</li> </ul> <p><b>Учебно-познавательные умения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование переводных (двухязычных) и толковых (одноразовых) словарей и другой справочной литературы;</li> <li>- использование современных электронных ресурсов (в том числе сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях;</li> <li>- выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, её анализ и обобщение</li> </ul>		
	<b>В том числе, практических и лабораторных занятий</b>	<b>16</b>	
	Практическое занятие 55. Память компьютера. Внешняя и внутренняя память.	2	
	Практическое занятие 56. Запоминающие устройства.	2	
	Практическое занятие 57. Внешняя и внутренняя память.	2	
	Практическое занятие 58. Центральный процессор.	2	
Практическое занятие 59. Основные компоненты центрального процессора.	2		
Практическое занятие 60. Ввод и вывод информации.	2		

	Практическое занятие 61. Устройства ввода.	2	
	Практическое занятие 62. Устройства вывода. Принтеры. Тестирование.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 2.4 Персональные компьютеры и компьютерное программирование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	
	<p><i><b>Языковой материал:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексические единицы, обслуживающие тему.</li> <li>- неличные формы глагола. Причастие 1 и 2.</li> </ul> <p><i><b>Говорение и аудирование</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме;</li> <li>- относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространённых стандартных ситуациях повседневного общения;</li> <li>- понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявление, информационная реклама), соответствующих тематике обучения;</li> <li>- участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнёра и своего мнения по обсуждаемой теме);</li> </ul> <p><i><b>Письмо</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана/ аннотации текста;</li> </ul> <p><i><b>Чтение и перевод</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале;</li> <li>- полный и выборочный перевод со словарём текстов (в объёме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.</li> </ul> <p><i><b>Учебно-познавательные умения</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование переводных (двуязычных) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы;</li> <li>- использование современных электронных ресурсов (в том числе сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях;</li> <li>- выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, её анализ и обобщение</li> </ul>		
	<b>В том числе, практических и лабораторных занятий</b>	<b>18</b>	
	Практическое занятие 63. Характеристики персональных компьютеров.	2	
Практическое занятие 64. Применение персональных компьютеров.	2		



	<p>Практическое занятие 65. Передача информации. Модем.</p> <p>Практическое занятие 66. Компьютерное программирование.</p> <p>Практическое занятие 67. Языки программирования.</p> <p>Практическое занятие 68. Объектно-ориентированное программирование.</p> <p>Практическое занятие 69. Язык программирования Ява.</p> <p>Практическое занятие 70. Другие языки программирования. Тестирование.</p> <p>Практическое занятие 71. Презентация проекта «Сравнительная характеристика языков программирования.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 2. 5 Интернет</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22</b>	
	<p><i><b>Языковой материал:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексические единицы, обслуживающие тему</li> <li>- неличные формы глагола. Инфинитив. Герундий</li> <li>- Пассивный залог</li> </ul> <p><i><b>Говорение и аудирование</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме;</li> <li>- относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространённых стандартных ситуациях повседневного общения;</li> <li>- понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявление, информационная реклама), соответствующих тематике обучения;</li> <li>- участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнёра и своего мнения по обсуждаемой теме);</li> </ul> <p><i><b>Письмо</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана/ аннотации текста;</li> </ul> <p><i><b>Чтение и перевод</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале;</li> <li>- полный и выборочный перевод со словарём текстов (в объёме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.</li> </ul> <p><i><b>Учебно-познавательные умения</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование переводных (двуязычных) и толковых (одноразовых) словарей и другой справочной литературы;</li> <li>- составление лексико-грамматических схем и таблиц;</li> <li>- выделение нужной/основной информации из различных источников на</li> </ul>		

	изучаемом иностранном языке, её анализ и обобщение		
	<b>В том числе, практических и лабораторных занятий</b>	<b>22</b>	
	Практическое занятие 72. Знакомство с интернетом и Всемирной паутиной.	2	
	Практическое занятие 73. История Интернета.	2	
	Практическое занятие 74. IP- адрес	2	
	Практическое занятие 75. Интернет – сервисы.	2	
	Практическое занятие 76. Сервисы электронной почты.	2	
	Практическое занятие 77. Персональная Web-страница.	2	
	Практическое занятие 78. Интернет – безопасность.	2	
	Практическое занятие 79. Сетевой этикет.	2	
	Практическое занятие 80. Изобретатели Интернета.	2	
	Практическое занятие 81. Поисковые системы.	2	
	Практическое занятие 82. Тестирование.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>-</b>	
<b>Тема 2.6 ИКТ в современной жизни.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	
	<b><i>Языковой материал:</i></b> - лексические единицы, обслуживающие тему - косвенная речь. Согласование времен. - времена глагола.		
	<b><i>Говорение и аудирование</i></b> - сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; - относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространённых стандартных ситуациях повседневного общения; - понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявление, информационная реклама), соответствующих тематике обучения; - участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнёра и своего мнения по обсуждаемой теме);		
	<b><i>Чтение и перевод</i></b> - чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале; - полный и выборочный перевод со словарём текстов (в объёме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.		
	<b><i>Учебно-познавательные умения</i></b>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование переводных (двухязычных) и толковых (одноразовых) словарей и другой справочной литературы;</li> <li>- использование современных электронных ресурсов (в том числе сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях;</li> <li>- выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, её анализ и обобщение</li> </ul>		
	<b>В том числе, практических и лабораторных занятий</b>	<b>20</b>	
	Практическое занятие 83. Что такое ИКТ?	2	
	Практическое занятие 84. ИКТ на рабочем месте.	2	
	Практическое занятие 85. Электронное обучение.	2	
	Практическое занятие 86. Электронные СМИ.	2	
	Практическое занятие 87. Электронный банкинг.	2	
	Практическое занятие 88. Электронная коммерция.	2	
	Практическое занятие 89. Сервисы государственных услуг.	2	
	Практическое занятие 90. Электронное правительство.	2	
	Практическое занятие 91. Тестирование.	2	
	Практическое занятие 92. Презентация проекта «Мой электронный сервис»	2	
<b>Всего:</b>		<b>124</b>	

\*\*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: ознакомительный - узнавание ранее изученных объектов, свойств;  
 репродуктивный - выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством;  
 продуктивный - планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач.

## УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием:

рабочие места обучающихся,

рабочее место преподавателя;

технические средства обучения: интерактивный комплекс или компьютер и мультимедийный проектор, экран, лицензионное программное обеспечение, наглядные пособия, лингафонное оборудование.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### Основная литература

1. *Бутенко, Е. Ю.* Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452590> (дата обращения: 29.10.2020).

2. *Краснова, Т. И.* Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07322-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455045> (дата обращения: 29.10.2020).

3. *Стогниева, О. Н.* Английский язык для ИТ-специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07972-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449184> (дата обращения: 29.10.2020).

#### Дополнительная литература

4. *Буренко, Л. В.* Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate : учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 227 с. — Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при регистрации.- Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA](http://www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA)

5. *Кузьменкова, Ю. Б.* Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 441 с. - Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при регистрации. - Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/9591FADE-F3E5-4F11-9508-AEDC75A0148F](http://www.biblio-online.ru/book/9591FADE-F3E5-4F11-9508-AEDC75A0148F)

6. Онлайн словарь издательства Макмиллан (Режим доступа) URL: <http://www.macmillandictionary.com>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, контрольного опроса и сдаче дифференцированного зачета.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> <li>лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>знание лексических единиц и грамматических форм, необходимых для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</li> </ul>	Устный опрос Тестирование
<ul style="list-style-type: none"> <li>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и про-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Сообщает наиболее важную информацию по теме или проблеме (в устной и письменной форме);</li> <li>Относительно полно и точно понимает высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного и профессионального общения;</li> <li>Понимает основное содержание и извлекает необходимую информацию из различных прагматических текстов (в том числе аудио- и видеотекстов);</li> <li>Участвует в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнёра и своего мнения по обсуждаемой теме);</li> <li>Излагает сведения о себе в форме, принятой в стране/ странах изучаемого языка (автобиография/ резюме);</li> <li>Составляет личное письмо по образцу;</li> <li>Составляет деловое письмо по образцу;</li> <li>Полностью отражает в содержании перевода содержание оригинала;</li> <li>Выбирает верный перевод лексических единиц профессиональной направленности;</li> <li>Подбирает грамматические структуры на русском языке, соответствующие оригиналу;</li> <li>Использует переводные (двуязычные) и толковые (одноязычные) словари и другую справочную литературу;</li> <li>Использует современные электронные ресурсы (в том числе ресурсы сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях.</li> </ul> <p>«Отлично» - теоретическое со-</p>	Оценка результатов выполнения практических заданий Тестирование Письменный опрос

<p>фессиональная лексика)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	<p>держание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с основным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
--	--	--

